

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „AKTYWNY SENIOR!”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywny senior!”, zwanego dalej Projektem, realizowanego na terenie Gminy Łomazy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 11: Włączenie społeczne, Działanie 11.2: Usługi społeczne i zdrowotne.
2. Projekt „Aktywny senior!” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy nr 114/RPLU.11.02.00-06-0036/18-00 z dnia 29.06.2018 r.
3. Realizatorem Projektu jest Gmina Łomazy z siedzibą w Łomazach, ul. Plac Jagielloński 27, 21-532 Łomazy.
4. Biuro projektu mieści się w budynku Gminnego Ośrodka Kultury przy ul. Szkolnej 18A, 21-532 Łomazy.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2018 r. do 31.08.2021 r.
6. Głównym celem Projektu jest wzrost dostępności do wysokiej jakości usług społecznych dostosowanych do indywidualnych potrzeb grupy 50 osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym z terenu gminy Łomazy do 31.08.2021 r. poprzez utworzenie Klubu Seniora i realizowanie w nim oferty zajęć adekwatnych do potrzeb i oczekiwań osób starszych, co zachęci je do udziału w życiu społecznym, a cykliczność i różnorodność zajęć dodatkowo wzmocni nowe nawyki i przyzwyczajenia przyczyniając się do zwiększenia aktywności seniorów oraz poprawy ich jakości życia.
7. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych min. 50 osób zamieszkujących na terenie Gminy Łomazy w wieku 60 lat i więcej.

§ 2

Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w projekcie.
2. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.

3. Rekrutacja będzie otwarta, prowadzona na terenie gminy Łomazy w trybie ciągłym ze szczególnym nasileniem w okresie 14.09.2018 r. do 28.09.2018 r. do momentu zebrania m.in. 50 osobowej grupy.

4. Warunkiem przystąpienia do projektu jest wypełnienie Formularza rekrutacyjnego do projektu (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) i dostarczenie go wraz z pozostałymi dokumentami rekrutacyjnymi: deklaracja uczestnictwa (załącznik nr 3), zgoda na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 2) oraz opcjonalnie oświadczenie dotyczące przynależności do określonej grupy (załącznik nr 4) w wyznaczonym terminie osobiście lub za pośrednictwem poczty:

- do biura projektu w budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Łomazach przy ul. Szkolnej 18A,

- do Urzędu Gminy Łomazy przy ul. Plac Jagielloński 27 w dni robocze w godzinach 7:30-15.30.

Dokumenty można przekazać również podczas spotkania z kadrą projektu (dogodne dla osób niepełnosprawnych).

W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) za datę otrzymania dokumentów uznaje się datę potwierdzenia wpływu do biura projektu.

Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

5. Dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie dostępne są na stronie internetowej gminy www.lomazy.pl, w biurze projektu w Gminnym Ośrodku Kultury w Łomazach oraz w Urzędzie Gminy w Łomazach. Zgłoszenia, które nie są kompletne i/lub nie zawierają danych umożliwiających kontakt z Kandydatem/Kandydatką nie będą rozpatrywane.

6. Kwalifikacja Uczestników/Uczestniczek dokonywana będzie przez Komisję Rekrutacyjną. W sytuacjach spornych (przy spełnianiu powyższych kryteriów i tej samej ilości punktów) decydująca będzie kolejność zgłoszeń.

7. Proces rekrutacji do projektu odbywać się będzie w dwóch etapach:

I ETAP ocena formalna prowadzona na zasadzie: TAK – spełnia, NIE - nie spełnia w oparciu o Kartę oceny formalnej (załącznik nr 5). W przypadku nie spełniania wskazanych kryteriów uprawniających do uczestnictwa w projekcie, kandydatura zostanie odrzucona.

Na tym etapie Komisja Rekrutacyjna zweryfikuje czy złożone przez potencjalnego Uczestnika/Uczestniczkę dokumenty rekrutacyjne są kompletne oraz czy zostały poprawnie wypełnione.

II ETAP ocena merytoryczna, punktowa (ocena mająca na celu wsparcie w pierwszej kolejności grup najbardziej defaworyzowanych) zgodnie z kartą oceny merytorycznej (załącznik nr 6).

UWAGA!

Osoby zaliczające się do kilku grup uzyskiwać będą punkty za każdą z grup.

8. Sporządzony zostanie protokół z rekrutacji wraz z listami osób zakwalifikowanych do projektu: lista podstawowa i lista rezerwowa. Listy dostępne będą w biurze projektu. Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione posłańcem lub telefonicznie, w zależności od preferencji uczestnika.

9. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie poprzez złożenie oświadczenia o rezygnacji lub braku min. 80% obecności na każdych zajęciach Uczestnik/Uczestniczka zostanie wykreślony/a z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu (wyjątek stanowić będą godziny usprawiedliwione z przyczyn niezależnych od Uczestnika/czki). W przypadku rezygnacji lub wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki, będą rekrutowane osoby z listy rezerwowej wg kolejności na tej liście.

10. Kandydaci/Kandydatki na Uczestników /Uczestniczki Projektu będą zobowiązani do przekazania Realizatorowi Projektu informacji o sytuacji Uczestnika/Uczestniczki Projektu po opuszczeniu projektu, zgodnie ze złożonym oświadczeniem.

§ 3

Wsparcie przewidziane w ramach projektu

1. Każdy z Uczestników/Uczestniczek Projektu zostanie objęty kompleksowym wsparciem zgodnie z indywidualnymi potrzebami oraz zadeklarowanym rodzajem zajęć i będzie zobowiązany do uczestnictwa w wybranych przez siebie formach wsparcia.

2. W ramach projektu będą prowadzone zajęcia zgodnie z opracowanym harmonogramem realizacji zajęć oraz programami zajęć.

3. Projekt obejmuje realizację następujących zadań:

☐ ZAJĘCIA Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ:

- Ćw. ruchowe i taneczne tj. joga, pilates, aerobik, zumba: 1grx1xtygx2h/136tyg (10 os.);
- Nordic walking: 1grx2xtygx1h/136tyg (10 os.);
- Basen, aquaerobic: 1grx6xrok/3lata (25 os.);

☐ ZAJĘCIA Z RĘKODZIEŁA (wizaż, biżuteria, decoupage, garncarstwo, tkactwo, rękodzieło okolicznościowe itp.): 2grx1xtygx2h/136tyg (2x10 os.);

☐ ZAJĘCIA ARTYSTYCZNE (warsztaty teatralne, warsztaty literacko-poetyckie, warsztaty malarskie): 1grx1tygx1,5h/136tyg (10 os.);

☐ WARSZTATY WOKALNE: 1grx2xmiesx1h/34m-ce (20 os.);

☐ KOŁA ZAINTERESOWAŃ (klub brydżowy, klub karciany, klub szachowy, klub prasowy, klub dobrej książki): 2xtygx2h/136tyg (10 os.);

☐ ZAJ. TERAPEUTYCZNE (biblioterapia, filmoterapia, muzykoterapia, treningi pamięci itp.): 1grx2xtygx1h/136tyg (15 os.);

☐ WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE: 1grx1xtygx1h/136tyg (15 os.);

☐ PORADNICTWO ZDROWOTNE (dietetyk, lekarz, fizjoterapeuta/masażysta itp.): 2xmiesx1h/34m-ce;

☐ ZAJĘCIA Z KREOWANIA WIZERUNKU: 1grx1xmiesx1h/34m-ce (10 os.);

- ☐ PORADNICTWO INDYWIDUALNE Z KREOWANIA WIZERUNKU (dietetyk, lekarz, fizjoterapeuta/masażysta itp.): 30osx2h/rocznie;
- ☐ ZAJĘCIA INFORMATYCZNE: 12grx2xytygx2h/136tyg (12grupx4os.=48os.);
- ☐ SENIOR EKSPERT- grupy samopomocowe, w których członkowie wzajemnie się wspierają w trudach życia codziennego: 1xytygx2h/136tyg (30 os.);
- ☐ VADEMEKUM SENIORA:
 - porady prawne grupowe: 1grx1xmiesx2h/34m-ce (30 os.);
 - porady prawne indywidualne: 1xmiesx2h/34m-ce (30 os.);
 - porady z zakresu ubezpieczeń i bankowości: 1grx1xmiesx1h/34m-ce (30 os.);
- ☐ WARSZ. KULINARNE: 1xmiesx4h/32m-ce;
- ☐ SPOTKANIA OKOLICZNOŚCIOWE (Dzień Kobiet , Dzień Mężczyzn, Dzień Babci i Dziadka, Spotkanie opłatkowe, Spotkanie wielkanocne): 5xrokkx5h/3lata (min. 50 os.);
- ☐ WIECZORKI TANECZNE: 4xrokkx6h/3lata;
- ☐ SPACERY BADAWCZE (grzybobranie, na jagody, zbieranie ziół itp.): 3xrokkx3h/3lata;
- ☐ SPOTKANIA INTEGRACYJNE z seniorami z innych gmin: 1xrokkx5h/3lata;
- ☐ WYCIECZKI KRAJOZNAWCZE: 2xrok/3lata (30 os.);
- ☐ WYJAZD DO KINA, TEATRU: 2xrok/3lata

§ 4

Organizacja przewidzianych w projekcie form wsparcia

1. Zajęcia projektowe odbywać się będą w Gminnym Ośrodku Kultury, Gminnej Bibliotece Publicznej, Hali Sportowej – lokale mieszczą się przy ulicy Szkolnej 18A w Łomazach, Remizy OSP przy ulicy Małobrzeskiej 13 w Łomazach, Świetlicy w Studziance, Świetlicy w Huszczy, budynku poszkolnym w Dubowie oraz w Szkole w Huszczy w oparciu o przygotowany harmonogram realizacji projektu określający dni i godziny zajęć.
2. Zajęcia realizowane będą w grupach dobranych tak, aby zapewnić zwiększenie efektywności zajęć oraz osiągnięcie zamierzonych wskaźników adekwatnie do potrzeb i możliwości uczestników oraz możliwości lokalowych i sprzętowych Wnioskodawcy. Większość zajęć przeprowadzona będzie w grupach o liczebności 10 osób. Wyjątek stanowią zajęcia komputerowe: grupa 4 osoby, instrumentalne: 8 osób, wokalne: 20 osób. Zajęcia terapeutyczne i wsparcie psychologiczne przewiduje uczestnictwo 15 osobowej grupy, natomiast poradnictwo zdrowotne 20 osobowej. Senior ekspert, koła zainteresowań, grupy samopomocowe i vademekum seniora gdzie nie wprowadza się limitu uczestników ze względu na otwarty charakter zajęć.

3. Zajęcia odbywać się będą jeden lub dwa razy w tygodniu. Częstotliwość niektórych zajęć przewidziana jest jedynie raz lub kilka razy w miesiącu. Pozostałe zajęcia zgodnie z harmonogramem realizacji projektu w uzgodnieniu z uczestnikami.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie zajęć. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.
5. Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu własnoręcznym podpisem potwierdza obecność na poszczególnych zajęciach.
6. Uczestnictwo w projekcie jest bezpłatne. Uczestnicy/Uczestniczki nie ponoszą żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie. W ramach poszczególnych zajęć Uczestnicy/Uczestniczki otrzymują bezpłatnie materiały, sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do prawidłowej realizacji zadań.
7. Organizator zapewnia również dowóz uczestników na miejsce prowadzenia zajęć oraz serwis kawowy.
8. Wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach Projektu dofinansowane są z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zobowiązani są do:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich zadeklarowanych formach wsparcia w ramach projektu,
 - potwierdzania obecności każdorazowo na liście obecności.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% zajęć projektowych realizowanych indywidualnie lub grupowo pod rygorem skreślenia z listy uczestników.
4. Każdy z Uczestników/Uczestniczek Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie na zasadach określonych w § 6.

§ 6

Rezygnacja z udziału w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Realizatora Projektu pisemne oświadczenie o tym fakcie (osobiście, e-mailem, bądź za pośrednictwem poczty lub posłańca).
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny.

3. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi/Uczestniczce w momencie przystąpienia do Projektu.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy uczestników projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora Projektu.
3. Regulamin dostępny jest w biurze projektu i na stronie internetowej.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 26.09.2018 r. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Aktualizacja będzie zamieszczana na stronie internetowej oraz dostępna w biurze projektu.

.....
Data i Czytelny podpis
Uczestnika/Uczestniczki

Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:

Dokumenty dla uczestnika:

1. Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny do projektu.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące spełniania przynależności do grup określonych w kryterium formalnym specyficznym nr 3.

Dokumenty ogólne:

5. Załącznik nr 5 do regulaminu – Karta oceny formalnej.
6. Załącznik nr 6 do regulaminu - Karta oceny merytorycznej.

Załącznik nr 1
do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywny senior!”

FORMULARZ REKRUTACYJNY
do projektu „Aktywny senior!”

1.	Nazwisko i imię	
2.	Data urodzenia	
3.	Adres zamieszkania lub pobytu	
4.	Gmina	
5.	Powiat	
6.	Województwo	
7.	Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż podany w pozycji nr 3)	
8.	Numer telefonu kontaktowego	
9.	Płeć	☐ kobieta ☐ mężczyzna
10.	Wiek	
11.	Adres email (pole nieobowiązkowe)	
12.	Nr ewidencyjny PESEL	
13.	Obszar	☐ wiejski ☐ miejski
14.	Miejsce pracy (wypełniają osoby pracujące w momencie przystąpienia do projektu)	☐ nie dotyczy ☐
15.	Zawód	
16.	Wykształcenie	☐ podstawowe ☐ gimnazjalne ☐ średnie ☐ zawodowe/techniczne ☐ wyższe
17.	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	☐ nie dotyczy ☐ bezrobotny/a ☐ rolnik ☐ zatrudniony/a - samozatrudniony/a ☐ zatrudniony/a w przedsiębiorstwie ☐ zatrudniony/a w administracji publicznej ☐ zatrudniony/a w organizacji pozarządowej ☐ odmowa podania informacji
18.	Orzeczenie o niepełnosprawności	☐ nie posiadam ☐ posiadam ☐ odmowa podania informacji

19.	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, emigrant, osoba obcego pochodzenia	☐ nie ☐ tak ☐ odmowa podania informacji
20.	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkania	☐ nie ☐ tak ☐ odmowa podania informacji
21.	Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących	☐ nie ☐ tak
22.	Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu	☐ nie ☐ tak
23.	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)	☐ nie ☐ tak ☐ odmowa podania informacji

Oświadczam, że:

1. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego a udział w zajęciach projektowych jest bezpłatny.
2. Zobowiązuję się do aktywnego uczestnictwa we wszystkich działaniach przewidzianych w ramach Projektu oraz do ich ukończenia, zgodnie z założeniami projektowymi.
3. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych, które będą prowadzone w trakcie projektu oraz po jego zakończeniu.
4. Zapoznałem/am się z **Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn.: "Aktywny senior!"** i akceptuję jego treść.
5. Oświadczam, iż spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie „Aktywny senior!”.
6. Oświadczam, iż **wyrażam / nie wyrażam*** zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku w celach związanych z promocją projektu „Aktywny senior!”.
7. Oświadczam, iż mam świadomość, iż wszelkie dane dotyczące mojej osoby będą przetwarzane w zbiorach:
 - ZBIÓR NR 1: Uczestnicy projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020;
 - ZBIÓR NR 2: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych.
8. Oświadczam, iż deklaruję ścisłą współpracę z Realizatorem projektu w trakcie jego realizacji.
9. Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń, oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej deklaracji są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

DATA I PODPIS KANDYDATA

Załącznik nr 2

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie "Aktywny senior!"

O Ś W I A D C Z E N I E

UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH
OSOBOWYCH W ZBIORACH:

ZBIÓR NR 1: Uczestnicy projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020,

ZBIÓR NR 2: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych.

W związku z przystąpieniem do projektu „Aktywny senior!” wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1) administratorem moich danych osobowych jest odpowiednio:

- Zbiór nr 1: Województwo Lubelskie z siedzibą w Lublinie przy ul. Artura Grottgera 4;
- Zbiór nr 2: Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie, Pl. Trzech Krzyży 3/5;

2) dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

3) dane są przetwarzane na podstawie:

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013;
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013;
- Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
- Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r.;
- Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 (MIiR/H 2014-2020/13(01)/04/2015);
- Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020 (MIiR/H 2014-2020/6(01)/03/2015);

4) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu:

- udzielenia wsparcia uczestnikom projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu – dotyczy zbioru nr 1;
- zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, sprawozdawczości i raportowania w ramach Programu oraz zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach Programu – dotyczy zbioru nr 2;

5) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości otrzymania wsparcia w ramach projektu;

- 6) w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
- 7) w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy;
- 8) mam prawo dostępu do swoich danych ich weryfikacji, sprostowania oraz uzupełnienia, a przypadku stwierdzenia niezgodności w przetwarzaniu danych, mam prawo do wniesienia skargi do Inspektora Danych Osobowych (iod@lomazy.pl) lub organu nadzorczego.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych dla Gminy Łomazy w celu realizacji projektu: „Aktywny senior!”.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis

Załącznik nr 3

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Aktywny senior!”

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany/-na

.....
(imię i nazwisko)

wyrażam wolę uczestnictwa w projekcie „Aktywny senior” realizowanym przez Gminę Łomazy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Oś Priorytetowa 11 Włączenie społeczne Działanie, Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne.

Deklaruję uczestnictwo w zajęciach:

(proszę zaznaczyć znakiem „x” przy wybranych formach zajęć)

Można wybrać dowolną liczbę zajęć.

☐ **ZAJĘCIA Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ:**

- Ćwiczenia ruchowe i taneczne tj. joga, pilates, aerobik, zumba: 1grx1xtygx2h/136tyg (10 os.);
- Nordic walking: 1grx2xtygx1h/136tyg (10 os.);
- Basen, aquaaerobic: 1grx6xrok/3lata (25 os.);

☐ **ZAJĘCIA Z RĘKODZIELA** (wizaż, biżuteria, decoupage, garncarstwo, tkactwo, rękodzieło okolicznościowe itp.): 2grx1xtygx2h/136tyg (2x10 os.);

☐ **ZAJĘCIA ARTYSTYCZNE** (warsztaty teatralne, warsztaty literacko-poetyckie, warsztaty malarskie): 1grx1tygx1,5h/136tyg (10 os.);

☐ **WARSZTATY WOKALNE:** 1grx2xmiesx1h/34m-ce (20 os.);

☐ **KOŁA ZAINTERESOWAŃ** (klub brydżowy, klub karciany, klub szachowy, klub prasowy, klub dobrej książki): 2xtygx2h/136tyg (10 os.);

☐ **ZAJĘCIA TERAPEUTYCZNE** (biblioterapia, filmoterapia, muzykoterapia, treningi pamięci itp.): 1grx2xtygx1h/136tyg (15 os.);

☐ **WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE:** 1grx1xtygx1h/136tyg (15 os.);

- ☐ **PORADNICTWO ZDROWOTNE** (dietetyk, lekarz, fizjoterapeuta/masażysta itp.): 2xmiesx1h/34m-ce;
- ☐ **ZAJĘCIA Z KREOWANIA WIZERUNKU**: 1grx1xmiesx1h/34m-ce (10 os.);
- ☐ **PORADNICTWO INDYWIDUALNE Z KREOWANIA WIZERUNKU** (dietetyk, lekarz, fizjoterapeuta/masażysta itp.): 30osx2h/rocznie;
- ☐ **ZAJĘCIA INFORMATYCZNE**: 12grx2xtygx2h/136tyg (12grupx4os.=48os.);
- ☐ **SENIOR EKSPERT**- grupy samopomocowe, w których członkowie wzajemnie się wspierają w trudach życia codziennego: 1xtygx2h/136tyg (30 os.);
- ☐ **VADEMEKUM SENIORA**:
 - porady prawne grupowe: 1grx1xmiesx2h/34m-ce (30 os.);
 - porady prawne indywidualne: 1xmiesx2h/34m-ce (30 os.);
 - porady z zakresu ubezpieczeń i bankowości: 1grx1xmiesx1h/34m-ce (30 os.);
- ☐ **WARSZTATY KULINARNE**: 1xmiesx4h/32m-ce;
- ☐ **SPOTKANIA OKOLICZNOŚCIOWE** (Dzień Kobiet , Dzień Mężczyzn, Dzień Babci i Dziadka, Spotkanie opłatkowe, Spotkanie wielkanocne): 5xrokx5h/3lata (min. 50 os.);
- ☐ **WIECZORKI TANECZNE**: 4xrokx6h/3lata;
- ☐ **SPACERY BADAWCZE** (grzybobranie, na jagody, zbieranie ziół itp.): 3xrokx3h/3lata;
- ☐ **SPOTKANIA INTEGRACYJNE** z seniorami z innych gmin: 1xrokx5h/3lata;
- ☐ **WYCIECZKI KRAJOZNAWCZE**: 2xrok/3lata (30 os.);
- ☐ **WYJAZD DO KINA, TEATRU**: 2xrok/3lata

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis

Załącznik nr 4

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Aktywny senior!”

O Ś W I A D C Z E N I E

Uczestnika/Uczestniczki Projektu dotyczące spełniania przynależności do grup
określonych w kryterium formalnym specyficznym nr 3 w regulaminie
konkursu.

Oświadczam, że:

- **jestem / nie jestem*** osobą zagrożoną ubóstwem lub zagrożeniem społecznym, doświadczająca wielokrotnego wykluczenia;
- **jestem / nie jestem*** osobą o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- **jestem / nie jestem*** osobą z niepełnosprawnością sprzężoną, osoba z zaburzeniami psychicznymi, w tym z niepełnosprawnością intelektualną oraz osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi;
- **jestem / nie jestem*** osobą z niepełnosprawnością i osoba niesamodzielna, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie);
- **korzystam / nie korzystam*** z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 KK („Kto składa zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub prawdę zataja, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”) niniejszym oświadczam, że dane podane przeze mnie są zgodne z prawdą.

.....

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Aktywny senior!”

KARTA OCENY FORMALNEJ

IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA	
NUMER EWIDENCYJNY	

1	Czy formularz rekrutacyjny wypełniony jest poprawnie?	tak	nie
2	Czy formularz rekrutacyjny został podpisany przez kandydata?	tak	nie
3	Czy złożono oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych?	tak	nie
4	Czy kandydat jest mieszkańcem Gminy Łomazy?	tak	nie
5	Czy kandydat jest w grupie wiekowej 60+?	tak	nie

Kandydat zakwalifikowany: TAK NIE

.....

Data

.....

Podpis przewodniczącego Komisji rekrutacyjnej

Załącznik nr 6

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Aktywny senior!”

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA	
NUMER EWIDENCYJNY	

1	Osoba zagrożona ubóstwem lub zagrożeniem społecznym, doświadczająca wielokrotnego wykluczenia	Tak – 5 pkt	Nie – 0 pkt	
2	Osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	Tak – 5 pkt	Nie – 0 pkt	
3	Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną, osoba z zaburzeniami psychicznymi, w tym z niepełnosprawnością intelektualną oraz osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi	Tak – 5 pkt	Nie – 0 pkt	
4	Osoba z niepełnosprawnością i osoba niesamodzielna, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie)	Tak – 5 pkt	Nie – 0 pkt	
5	Osoba korzystająca z PO Pomoc Żywnościowa 2014-2020	Tak – 5 pkt	Nie – 0 pkt	
6	Osoba spełniająca kryterium wieku oraz miejsca zamieszkania	Tak – 10 pkt	Nie – 0 pkt	
7	Osoba płci męskiej	Tak – 3 pkt	Nie – 0 pkt	
Łączna ilość uzyskanych punktów				

.....

Data

.....

Podpis przewodniczącego Komisji rekrutacyjnej